

Algemene voorwaarden

Opdrachtgeverschap binnen het SDG Traineeship

1. Doelstelling van de samenwerking:
 - 1.1. De opdrachtgever dient tijdig een ingevuld projectformat in met een geschikte en interessante casus aan met een concrete vraagstelling en helder geformuleerd eindproduct.
 - 1.2. De opdrachtgever ontvangt een team van ongeveer 5 trainees die gaan werken aan een door de opdrachtgever geformuleerde opdracht. Bij uitval kan trainees kan er in overleg worden besloten hoe verder te gaan.
 - 1.3. Verdeeld over een periode van 15 weken werken de trainees 1 dag per week aan het project voor de opdrachtgever. De aanvangsdatum staat vast.
 - 1.4. De SDG Trainees besteden plusminus 120 uur aan de opdracht van de opdrachtgever. In deze tijd krijgen de trainees ook trainingen en begeleiding van consultants van de TheRockGroup (medeorganisator van het SDG Traineeship).
 - 1.5. De opdracht wordt na afloop gepresenteerd aan en gedeeld met de opdrachtgever.
2. Wijze van samenwerking:
 - 2.1. De opdrachtgever is verantwoordelijk voor de navolgende acties en zal deze als eigen verplichting uitvoeren:
 - 2.1.1. De opdrachtgever dient gemiddeld 1 uur per week beschikbaar te zijn voor de trainees. Dit kan bijvoorbeeld bestaan uit contact per mail, videogesprekken, fysieke vergadering (indien mogelijk), het verzamelen van informatie en feedback geven.
 - 2.1.2. De opdrachtgever werkt mee aan de evaluatie uitgevoerd door de organisator m.b.t. het SDG Traineeship en de samenwerking tussen de partijen, teneinde de impact van het programma te kunnen bepalen. Wij schatten de tijd daarvoor in 2 maal 0,5-1 uur tijdens en na het SDG Traineeship.
 - 2.1.3. De opdrachtgever stelt werkruimte ter beschikking voor het team trainees, minimaal 1 keer per 3 weken. Indien dit niet mogelijk is dient de opdrachtgever een externe locatie te regelen. De organisator kan hierin ondersteunen.
 - 2.1.4. De opdrachtgever betaalt de reiskosten van de SDG Trainees naar de werklocatie, minimaal 1 keer per 3 weken. De organisator probeert de trainees zoveel mogelijk lokaal aan opdrachtgevers te matchen om de reisafstand en kosten te beperken. Daarnaast hebben veel trainees een studentenreisproduct.
 - 2.1.5. De opdrachtgever is aanwezig op het eindevenement.
 - 2.2. De opdrachtgever heeft het eigendom over de uitkomsten van de opdracht, echter onder de voorwaarden van artikel 2.3.
 - 2.3. De opdrachtgever geeft het SDG Traineeship toestemming om deelname van de organisatie en, in algemene termen, de inhoud van het project te gebruiken voor marketing en

communicatie doeleinden ter promotie van het SDG Traineeship. Uiteraard vervalt voornoemde, indien sprake is van informatie die valt onder eventueel getekende NDA's en/of anderszins schriftelijk besproken vertrouwelijkheid.

2.4. De opdrachtgever is verantwoordelijk voor aansprakelijkheid en ongevallen op eigen locatie.

3. Betaling

3.1. De opdrachtgever dient eenmalig deelnamekosten te betalen aan de organisator voor deelname aan het SDG Traineeship.

€750,- per opdracht voor non-profit organisaties en MKB met minder dan 50 werknemers.

€1500,- per opdracht voor MKB met meer dan 50 werknemers en publieke sector.

€3000,- per opdracht voor grote bedrijven.

3.2. De organisator zal een factuur bij de opdrachtgever indienen. Facturen dienen binnen 14 (veertien) dagen na ontvangst te worden voldaan.

3.3. De organisator is niet verantwoordelijk en aansprakelijk voor de afdracht voor eventueel bijkomende belastingen en premies.